

GESTION DES CHANGEMENTS DE CARRIÈRE

2 jours

OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux stratégiques et humains liés aux changements de carrière.
- Identifier les différentes formes de transition professionnelle (mobilité interne, reconversion, promotion, expatriation).
- Utiliser les outils de gestion des carrières et des compétences pour accompagner les collaborateurs.
- Mettre en place un dispositif d'accompagnement « entretiens carrière, bilans de compétences, plans de développement ».
- Gérer les impacts organisationnels, humains et émotionnels d'un changement de carrière.
- Favoriser l'engagement et la fidélisation grâce à une politique de mobilité et de gestion de carrière proactive.

MÉTHODOLOGIE

- Présentation des modèles de gestion des carrières et outils RH.
- Analyse de parcours professionnels et simulation d'entretien carrière.
- Études de cas en mobilité interne, reconversion et évolution dans un contexte de transformation digitale.
- Construction d'un dispositif de gestion des changements de carrière.
- Supports pédagogiques sous forme de documents.

CIBLE

- Toute personne impliquée dans la mobilité et l'accompagnement des collaborateurs.

PRÉREQUIS

- Connaissances générales en gestion RH.