

FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

2 jours

OBJECTIFS

- Comprendre le rôle et les missions clés de la fonction RH.
- Maîtriser les outils essentiels recrutement, paie, gestion des effectifs, formation.
- Identifier les responsabilités légales et sociales liées à la GRH.
- Mettre en place des outils de pilotage RH indicateurs, reporting, tableaux de bord.
- Adopter une posture de manager intégrant la dimension humaine et sociale.

CIBLE

- Collaborateurs évoluant vers une fonction RH.
- Managers, responsables d'équipes, chefs de projet.

PRÉREQUIS

- Aucune connaissance n'est requise.

MÉTHODOLOGIE

- Présentation ciblée sur les bases essentielles.
- Cas pratiques issus des situations réelles en entreprise.
- Elaboration d'une fiche de poste, simulation d'entretien, construction d'un tableau de bord RH.
- Supports fournis sous forme de documents.