

DROIT DU TRAVAIL ET CONFORMITÉ

2 jours

OBJECTIFS

- Comprendre les fondamentaux du droit du travail et leurs impacts sur la gestion RH.
- Identifier les principales obligations légales de l'employeur et des salariés.
- Intégrer la conformité sociale et réglementaire dans la gestion des ressources humaines.
- Savoir prévenir les risques juridiques et sociaux liés au non-respect des obligations.
- Mettre en place un dispositif de suivi et de veille réglementaire.

MÉTHODOLOGIE

- Présentation sur les apports juridiques structurés avec vulgarisation des textes complexes.
- Analyse de situations de travail, litiges et conformité sociale.
- Études de jurisprudence exemples concrets de manquements et sanctions.
- Construction d'une check-list conformité RH.
- Supports fournis sous forme de documents.

CIBLE

- Toute personne impliquée dans l'application de la réglementation sociale.

PRÉREQUIS

- Notions de base en gestion d'entreprise ou management.